

Web - Informatique - Bureautique

Présentation

La transition numérique transforme nos métiers. Aujourd'hui la maîtrise des outils informatiques est indispensable. Nos formations courtes vous permettent d'acquérir de nouvelles compétences et/ou de vous perfectionner pour gagner en efficacité.

Public, conditions d'accès et prérequis

Vous pouvez vous former en :

- bureautique > Excel, Excel VBA, Word, PowerPoint, Outlook, etc.
- PAO, CAO et DAO > Indesign, Illustrator, Photoshop, etc.
- e-communication avec les réseaux sociaux > aspects technique et stratégique
- outils collaboratifs > Office 365, Google Drive
- outils de gestion, commerciale et immobilière : Ciel et EBP
- gestion de projet : MS Project

• **Vous êtes un actif** (salarié, agent, étudiant ou demandeur d'emploi) : vous pouvez être formé par un intervenant professionnel expert du domaine et agréé par le Cnam.

• **Vous êtes une structure privée ou publique** : vous souhaitez former un ou plusieurs collaborateurs. Nous vous proposons une formation sur mesure avec un professionnel du domaine et agréé par le Cnam.

Objectifs

Développez et valorisez vos compétences digitales.

Certification possible : **TOSA** en bureautique, DAO, CAO et PAO (éligible au CPF)

Contactez-nous pour plus d'information :

Prénom (*)

Nom (*)

Structure/Nom (si vous êtes une entreprise)

Ville

Téléphone

E.mail (bien vérifier la saisie) (*)

Formation vous intéressant

Détail de votre demande

Champ pour les robots. Si vous êtes humains, merci de le laisser vide.

Voir aussi les formations en

[Logiciel Powerpoint](#)

[Logiciel access](#)

[Logiciel Excel](#)

[Bureautique](#)

[Logiciel Word](#)

[Site WEB](#)

Programme

Programme

Bureautique

Environnement Windows

1 jour

Word

Initiation : 2 jours | Perfectionnement : 2 jours

Excel

Initiation : 2 jours | Perfectionnement : 2 jours

Excel VBA

Initiation : 2 jours | Perfectionnement : 3 jours

PowerPoint

Initiation : 1 jour | Perfectionnement : 1 jour

Outlook

1 jour

Compétences digitales et culture numérique

2 jours

PAO / DAO

Illustrator

Initiation : 2 jours | Perfectionnement : 2 jours

Indesign

2 jours

Photoshop

Initiation : 2 jours | Perfectionnement : 2 jours

E-communication

Réseaux sociaux professionnels (Facebook, LinkedIn)

1 jour

Outils collaboratifs

Office 365 (Onedrive, Sharepoint)

1 jour

Office 365 (Teams)

0.5 jour

Créer et mettre à jour un espace Sharepoint

1 jour

Internet / Intranet

CMS Wordpress

2 jours

Navigation et communication

1 jour

Gestion de projet

MS Project

1 jour

Certification Tosa

Formation éligible au CPF

La certification Tosa permet d'évaluer et certifier les compétences suivantes :

- Compétences digitales et culture numérique
- Excel
- Word
- Powerpoint
- Outlook
- Excel VBA
- PhotoShop
- InDesign
- Illustrator
- CMS Wordpress



Informations pratiques

Contact

Contactez votre conseiller formation

Centre(s) d'enseignement

[La Roche sur Yon](#)

Complément lieu

Les formations peuvent se dérouler dans les locaux du Cnam ou en entreprise.

Modalité : présentiel ou en visio

Code Stage : Bureautique

 Programme

Prendre contact



TOSA[®]

by Isograd