

Offre(s) d'emploi et de stage dans le domaine Gestion administrative Banque et Assurance

Les offres sont publiées pendant 45 jours. Elles sont classées de la plus récente à la plus ancienne. Les offres d'emploi précèdent celles de stage.

Emploi(s)

```
/**/ main#page div.contenu div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; }
.annonce .titre{ font-size:15px; font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0
12px; } .annonce .cartouche { float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a;
border-radius:8px; } .annonce .cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a;
font-weight:bold; } .annonce .cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparen
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555;
padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px
solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon
.contenu{ padding-left:20px; } /* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0;
height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ foote
#pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; } /**
```

GESTIONNAIRE EN ASSURANCE SANTÉ INTERNATIONALE

Nous recherchons pour notre branche santé internationale, un/une gestionnaire qui aura comme activité :

- Création d'offre
- Mise en place de la souscription des contrats
- Gestion des sinistres pour les clients VIP
- Support clientèle
- Gestion de projet et développement de produits

Emploi

Date de publication: 31-08-2021
Fonction: Administration, Gestion, Organisation
Localisation: Etranger (Suisse)
Expérience: Débutant accepté

Nous recherchons une personne qui possède également un intérêt pour le marketing opérationnel et la création de visuel.

rayan@pspi.ch

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Stage(s)

ASSISTANT(E) EN GESTION / COMPTABILITÉ

Cabinet de courtage en assurance, situé à Paris 09, recrute un alternant à **Stage** partir du 1er octobre niveau 2ème année BTS ou 3ème année licence.

En lien avec la direction générale et financière, l'alternant aura pour missions :

• Assurer l'archivage numérique et papier de tous les documents administratifs et comptable.

• Saisie des documents comptables mensuels

• Aider à la rédaction de documents

• Être force de proposition pour l'amélioration des procédures & outils et notamment dans la période de migration de notre progiciel métier et comptable.

• Rapprochements et lettrages bancaires

• Tableaux de suivi d'activité

• Gestion mensuelle des ventes et pointage

• Assurer la gestion des achats.

Profil :

vous êtes polyvalent(e) et adaptable.

Vous êtes rigoureux(se) et à l'aise dans la rédaction.

vous êtes à l'aise avec els outils informatiques.

Vous êtes autonome et avez un regard critique sur votre travail.

Compétence s techniques :

Maitrise des outils Excel

Compétences relationnelles et comportementales :

Bonnes relations

Date de publication:20-09-2021

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (ASNIERES SUR SEINE)

Expérience:Confirmé

s.cegarra@walbertconseils.com

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Emploi Cnam

+ [tous les autres secteurs](#)

+ [poster une offre](#)