

Offre(s) d'emploi et de stage dans le domaine Droit

Les offres sont publiées pendant 45 jours. Elles sont classées de la plus récente à la plus ancienne. Les offres d'emploi précèdent celles de stage.

Emploi(s)

```
/**/ main#page div.contenu div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; }
.annonce .titre{ font-size:15px; font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0
12px; } .annonce .cartouche { float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a;
border-radius:8px; } .annonce .cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a;
font-weight:bold; } .annonce .cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparen
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555;
padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px
solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon
.contenu{ padding-left:20px; } /* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0;
height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ footc
#pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; } /**/
```

ASSISTANT JURIDIQUE MARCHÉS PUBLICS F/H

Sous la responsabilité du chef du département commande publique, l'assistant.e juridique des marchés publics apporte son soutien dans l'activité courante de l'équipe. Il assiste d'une part les juristes marchés dans la gestion des procédures ainsi que dans l'exécution contractuelle des marchés et d'autre part, l'assistante du département dans la préparation et l'organisation de la Commission d'appel d'offres et de la Commission interne.

Emploi

Date de publication:26-11-2021

Fonction:Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Ile-de-France (75009)

Expérience:Débutant accepté

A ce titre, le-la titulaire du poste aura pour missions de :

- Assister les juristes marchés du département dans la conduite des procédures (veille sur la plateforme achat public pour les questions posées par les candidats, téléchargement des offres et examen de leur complétude, établissement des PV d'ouverture de plis, lettres de demande de précisions et lettres de rejet). Il-elle peut être amené(e) à rédiger certains marchés à procédure adaptée ;
- Assurer la gestion administrative des marchés publics après leur attribution (signature, envoi au contrôle de légalité, notification, avis d'attribution) ;
- Suivi et gestion de l'exécution contractuelle des marchés : reconductions, affermissement de tranche, avenants, actes de sous-traitance ;
- Mise à jour et alimentation des différents tableaux de suivi des marchés et des avenants ;

En lien avec l'assistante du département, s'assurer de la préparation et de l'organisation des CAO :

- Préparation et envoi des convocations ;
- Constitution des dossiers et élaboration des PV ;
- Relations avec les élus/le cabinet du DG et les services ;
- Transmettre aux opérationnels l'ensemble des informations nécessaires concernant les marchés publics.

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

JURISTE CHARGÉ DE PROJET ACQUISITION FONCIÈRE ET TRANSFERT DE PROPRIÉTÉ F/H

La direction des infrastructures pilote les projets d'extension et de modernisation du réseau de transports collectifs francilien : création ou prolongement de lignes de tramway, réaménagement de pôles d'échanges, création de lignes de bus en site propre...

La direction est chargée du suivi des projets d'infrastructures lourdes (métro et fer), dont le Grand Paris Express. En tant que maître d'ouvrage elle assure l'expertise technique des pôles, le pilotage, des projets d'infrastructures de surface (tramway et BHNS). Par ailleurs elle a en charge l'entretien et la gestion du patrimoine des infrastructures, la conception et le déploiement des stratégies de concertation, et l'expertise technique des projets dans l'ensemble de leurs composantes (environnement, urbanisme, génie civil...). Elle assure enfin le pilotage et le suivi du contrat de plan Etat-Région (CPER).

La direction est organisée autour de six départements : trois départements « opérationnels » projet métro et pôles, projets de surface zone 1 et Zone 2 dédiés au pilotage des projets d'infrastructures et trois départements « transverses » concertation information, management et expertise (incluant un pôle sécurité), foncier patrimoine pour apporter une expertise thématique aux départements « opérationnels ».

Missions / Activités

Sous la responsabilité du chef de département Foncier et Patrimoine et son adjoint, le titulaire aura à mener des missions de transfert de propriété de patrimoine (dans le cadre des mises en concurrence des réseaux de transports) et des missions d'acquisitions foncières au service des projets de développement des réseaux (dans le cadre des projets sous maîtrise d'ouvrage IDFM).

1) Activités liées aux mises en concurrence des réseaux de transports (SMR, COB, Ateliers SNCF, gares routières...)

Dans le cadre de la mise en concurrence des lignes de transports de voyageurs par autobus ou autocar, principe instauré par le cadre normatif, Ile de France Mobilité doit récupérer la maîtrise foncière des infrastructures indispensables pour l'exploitation des services réguliers de transports que constituent notamment les centres bus, gares routières, ateliers de maintenance, espaces de vie bus, sites de maintenance et de remisage, etc... , afin d'assurer une égalité de traitement entre les candidats.

Dans ce cadre, en grande couronne, 150 centres opérationnels bus (COB) doivent être maîtrisés (rachat ou reprise à bail de COB existants, acquisitions foncières pour la construction de nouveaux centres bus) avant fin 2022.

A Paris et en petite couronne, la RATP est propriétaire de 25 dépôts devant revenir à IDFM en décembre 2024. Des procédures de reprise seront donc à opérer dans un second temps. De nombreux autres biens fonciers sont également à acquérir, pour permettre les mises en concurrence en petite couronne (espaces de vie bus, gares routières, etc.).

De la même manière, des ateliers exploités par la SNCF doivent être repris par Île-de-France Mobilités dans le cadre de la mise en concurrence des lignes de train démarrée en 2021.

Aussi, à ce titre, le-la titulaire est en charge de :

- Réaliser les acquisitions des biens existants identifiés comme

Emploi

Date de publication:08-11-2021

Fonction:Etudes, Recherche, Projet

Localisation: Ile-de-France (41 rue de Châteaudun 75009 PARIS)

Expérience:Confirmé

stratégiques, selon les modalités de calcul prévues contractuellement avec les entreprises exploitantes, et le résultat des négociations menées au préalable,

- Opérer les transferts de baux des biens existants identifiés comme stratégiques, selon les modalités prévues contractuellement avec les entreprises exploitantes, et le résultat des négociations menées au préalable,

- Participer aux prospections foncières à réaliser pour identifier des fonciers stratégiques permettant d'accueillir les nouveaux dépôts devant être réalisés par IDFM sous maîtrise d'ouvrage directe ou déléguée ; mobiliser pour cela le réseau d'intermédiaires privés (commerciaux, agents immobiliers) ou publics (collectivités territoriales, EPFIF...) en lien avec la Direction MS,

- Mener dans un cadre amiable les procédures d'acquisition des fonciers identifiés pour la construction des nouveaux dépôts auprès des propriétaires,

- Piloter les prestataires pour mener à bien ces activités : marchés d'expertise foncière, notamment, relations avec les offices notariés, etc.

2) Activités liées aux projets d'infrastructures

L'entreprise titulaire participe également aux projets d'acquisition des emprises foncières nécessaires aux projets d'infrastructures portés par IDFM, que ce soit dans un cadre amiable, ou par voie d'expropriation, à compter de l'obtention d'un arrêté de cessibilité.

A ce titre, il/elle est en charge de :

- Valider le mode de maîtrise foncière des terrains visés par les projets d'infrastructure,

- Acquérir par voie amiable ou judiciaire le foncier,

- Mener les procédures pour permettre d'aller jusqu'à l'étape de la prise de possession des terrains, en lien avec des avocats, des notaires, des mandataires, des opérateurs fonciers.

- Rédiger/ relire des conventions liées à l'occupation du foncier : convention d'occupation temporaires du domaine public pour travaux, conventions pour servitude, conventions d'occupation temporaire pour réalisation de sondages/ diagnostics, conventions d'occupation et de sous-occupation du domaine public en phase d'exploitation

- Mettre en place la gestion administrative du patrimoine acquis par Ile de France Mobilité (fiscalité, taxe, assurance...)

Il travaille en lien/ binôme avec un autre chargé d'acquisition foncière et de transfert de propriété, sur des missions similaires permettant un retour d'expérience et des remplacements sur des missions durant les périodes de congés.

Compétences / Expériences

Connaissances mobilisées :

- Droit de l'urbanisme réglementaire, opérationnel et foncier
- Réglementation en matière de domanialité publique / privée, urbanisme, expropriation

- Fonctionnement du cadastre

- Acteurs du foncier

- Marchés fonciers, méthodes d'évaluations foncières, critères d'évolution des prix fonciers et immobiliers

- Fiscalité de l'immobilier et l'urbanisme

- Maîtrise des principes de la maîtrise d'ouvrage

Compétences requises :

- Rigueur, esprit de synthèse, capacité d'organisation

- Capacité d'analyse et d'expertise

- Communication, travail en équipe et transversalité

- Capacité d'expression et de rédaction

- Piloter des ressources externes

Profil du/de la candidat-e :

Formation supérieure type Master 2 en droit (droit public, droit immobilier, école supérieure de l'immobilier, droit de l'urbanisme/ aménagement...)

Expérience confirmée sur des missions d'acquisitions foncières/immobilières dans des postes précédents

<https://www.iledefrance-mobilites.fr/decouvrir/nous-rejoindre/nos-offres-d-emploi/juriste-charge-de-projet-acquisition-foncier-e-et-transfert-de-propriete-fh-177045355>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CHARGÉ(E) D'AFFAIRES - COURTAGE ASSURANCES LIGNES FINANCIÈRES

Une ambiance de travail motivante au sein de notre Cabinet, un des leaders de son marché.

Un secteur dynamique et international en prise avec les problématiques contemporaines.

Un très haut niveau d'expertise de nos collaborateurs. Un secteur porteur et des possibilités d'évolution réelles et rapides en fonction de votre performance.

Emploi

Date de publication: 03-11-2021

Fonction: Marketing, Commercial, Vente

Localisation: Ile-de-France (Paris, 6e)

Expérience: Confirmé

SOLM ONDO est un courtier européen indépendant, spécialisé dans l'assurance des risques financiers: Cyber, Responsabilité Civile des dirigeants, Fraude, Risques politiques et de Crédit, Protection des investissements à l'étranger, Emission de cautions et de garanties. Depuis 1999, SOLMONDO est reconnu sur le marché pour ses solutions innovantes et pragmatiques et développe avec succès une clientèle d'ETI et de grands groupes (www.solmondo.net).

VOUS serez chargé de clientèle « lignes financières » pour les assurances RC des dirigeants, Cyber et Fraude.

VOUS conseillez le client pendant toutes les phases de :

- compréhension du besoin, identification des risques à couvrir et évaluation des limites requises
- consultation des assureurs, mise au point et négociation du texte des polices
- placement des solutions d'assurance
- suivi pour la mise à jour éventuelle et le renouvellement.

Vous participerez également à l'action commerciale.

VOTRE PROFIL, de formation supérieure Bac+4/5 droit/avocat, vous êtes spécialisé en RC (une connaissance du droit des affaires et/ou droit des contrats serait un plus). Vous justifiez d'une expérience professionnelle de 3 à 5 ans acquise en société de capital investissement, cabinet d'avocat, entreprise, cabinet de courtage, ou compagnie d'assurance.

- Vous êtes dynamique et ouvert sur les autres et sur le monde.
- Vous avez une capacité d'écoute et une facilité à communiquer
- Vous vous exprimez avec clarté, à l'écrit comme à l'oral.
- Vous êtes doté de solides capacités d'analyse et de rédaction.
- Vous êtes créatif et aimez la négociation pour tirer parti d'un marché dynamique.
- Vous avez le sens de l'engagement et aimez travailler en équipe.
- Vous maîtrisez l'Anglais des Affaires. Une autre langue européenne serait un plus.
- Vous maîtrisez les fonctions avancées du Pack Office.

REMUNERATION : Selon expérience. Programme d'intéressement collectif.

AVANTAGES : Convention collective du courtage (Mutuelle, Prévoyance), Tickets-restaurants et 50% Pass Navigo.

LOCALISATION : Paris, rue du Cherche-Midi 6ème - quai Blériot 16ème - télétravail possible.

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Stage(s)

STAGE RH – ASSISTANAT RH ET DROIT SOCIAL - Dep. 49 (H/F)

Avec plus de 800 points de vente et des eshops dédiés, les marques du Groupe IKKS (IKKS, I.Code et One Step) créent et distribuent des vêtements et accessoires toujours chics, rock et résolument modernes, pour des personnalités libres et affirmées. S'adressant aux femmes, hommes et enfants, les marques du Groupe IKKS sont distribuées dans nos enseignes Women, IKKS Men, IKKS Junior, I.Code, One Step, X and O et X and O Junior.

L'histoire du Groupe IKKS (1800 collaborateurs et 350MEUR de CA), c'est avant tout celle de ses talents : des esprits passionnés qui collaborent en continu pour proposer une offre premium à ses clients, partout dans le monde. Notre quotidien est fait de challenges ! Vous aussi, contribuez au développement du Groupe IKKS en libérant votre énergie et en déployant votre potentiel à nos côtés !

L'aventure vous tente ? IKKS propose aux étudiant(e)s un :

STAGE RH – ASSISTANAT RH et DROIT SOCIAL (H/F)

Vos challenges :

En appui du service Relations sociales comprenant un pôle juridique et un pôle Paie et administration du personnel, et selon vos objectifs de stage, vous participez tout d'abord au traitement des questions sociales et du suivi des problématiques d'ordre juridique.

Vos missions principales de stage pour la partie Droit social sont les suivantes :

- Participer à la gestion de certains dossiers disciplinaires en lien avec les managers et en préparant les courriers adéquats
- Accompagner les collaborateurs du Pôle Paie et Administration du personnel dans la gestion du personnel
- Participer au suivi des différentes instances liées aux représentants du personnel (envoi des convocations, préparation des documents etc)

Vos missions principales de stage pour la partie Administration du personnel sont les suivantes :

- Participer à la Gestion annuelle des dossiers de médecine du travail (affiliation et suivi des factures)
- Participer à la gestion des Commandes de Chèque Dejeuner
- Contribuer à la diffusion de communications internes (mails aux salariés, courriers publipostés, mise à jour de l'Intranet)
- Aider à la saisie des heures de travail pour le personnel des points de vente
- Suivre les dossiers d'aides à l'embauche
- Diffuser les reportings élaborés par la DRH à destination des services internes
- Suivre les dossiers d'aide au logement des salariés

Stage conventionné basé à Sèvremoine – St Macaire en Mauges (49) (15 min de Cholet/ 40min de Nantes) d'une durée de six mois à pourvoir dès que possible.

Personnalité

Stage

Date de publication:30-11-2021

Fonction:Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Pays de la Loire (Saint-Macaire-en-Mauges)

Expérience:Débutant

Etudiant(e) de formation juridique avec une spécialité liée au Droit du Travail, Vous êtes rigoureux (se) et faite preuve de curiosité intellectuelle. Vous avez idéalement une première expérience (stage inclus) sur des missions similaires.

Nous vous proposons :

- Un projet d'entreprise ambitieux, orienté vers le développement à l'international
- Des histoires à vivre avec nos clients et nos équipes
- Un parcours personnalisé autour de nos valeurs : Confiance, Curiosité et Engagement
- Une autonomie professionnelle et une liberté d'action

Ecrivez votre story en rejoignant la nôtre !

aragueneau@ikks.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Emploi Cnam

- + [tous les autres secteurs](#)
- + [poster une offre](#)