

Management humain et social de l'entreprise

PRÉSENTATION

Nombre de stagiaires maximum : 25

Responsable

Anne-Françoise BENDER, maître de conférences, Cnam

Publics et conditions d'accès

Toute personne intéressée par l'enjeu de la gestion des personnes dans les organisations

Prérequis : Avoir un niveau de formation ou d'expérience professionnelle équivalent à bac+2.

Cursus : Cet enseignement fait partie du cursus suivant : **LP11500A Licence professionnelle – Chef de projet handicap et emploi**

Objectifs

Les objectifs pédagogiques concernent ce que l'élève sera capable de faire à l'issue de la formation. Ils se situent au niveau de l'apprentissage. Ils facilitent l'évaluation des acquis.

Cette formation réunit plusieurs intervenants spécialisés dans leur domaine pour former, en une seule unité, aux fondamentaux de l'encadrement d'équipe.

- Sensibiliser les managers ou futurs managers aux aspects humains du fonctionnement des organisations.
- Acquérir les outils d'analyse et d'action pour mieux manager une équipe, pratiquer la communication professionnelle et gérer les conflits
- Connaître les bases du droit social et la réglementation en hygiène et sécurité
- Acquérir les fondements de la gestion des ressources humaines.

Les + du stage

Une formation complète qui vous permettra d'avoir une vue globale de la fonction RH, de comprendre les indicateurs RH pour prévenir les conflits en entreprise. Vous serez initié.e à la réglementation en hygiène et sécurité pour sensibiliser toute entreprise à sa responsabilité sociale et sociétale

Voir aussi les formations aux métiers de

Consultant en management des ressources humaines
Consultant en management
Conseiller en organisation et management d'entreprise

Voir aussi les formations en

Management social de l'entreprise

PROGRAMME

Programme

Chaque séance a une durée de 3 heures.

Séance 1 : la gestion des ressources humaines et les personnes dans l'entreprise.

Séance 2 : introduction à la fonction ressources humaines.

Séance 3 : la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.

Séance 4 : l'évaluation en entreprise : du recrutement à la gestion des carrières.

Séance 5 : mobiliser des équipes : motivation au travail et besoin d'implication.

Séance 6 : encadrer avec leadership : autorité, leadership et management de proximité.

Séance 7 : gérer des conflits et négocier.

Séance 8 : place et objet du droit du travail.

Séance 9 : relations individuelles de travail.

Séance 10 : relations collectives de travail.

Séances 11 et 12 : hygiène et sécurité.

Séances 13 et 14 : bases et outils de la communication professionnelle

INFORMATIONS PRATIQUES

Complément lieu

292 rue Saint-Martin

75003 Paris

Session(s)

du 5 février 2020 au 13 mars 2020

5, 6, 7 février, 10, 11, 12, 13 mars 2020

Contact

Posez-nous vos questions via [ce formulaire \(cliquer ici\)](#) ou en appelant le 01 58 80 89 72

Du lundi au vendredi, de 09h30 à 17h00

Code Stage : TET101

Tarifs

1470 € net

Particuliers : vous ne bénéficiez d'aucune prise en charge ou vous êtes demandeur d'emploi ?
[Découvrez nos tarifs adaptés à votre situation](#)

Nombre d'heures

42

5 février 2020 - 13 mars 2020

Dates du stage

Du 5 février au 13 mars 2020

Horaires
9h30 - 17h00

Une question ?

Remplir le formulaire de demande ou appeler le
01 58 80 89 72

*Du lundi au vendredi
(hors jours fériés)
De 09h30 à 12h00
et de 13h30 à 17h00*

Votre inscription

Bulletin d'inscription à télécharger
et à renvoyer par courrier à :

Cnam Entreprises
Service inscription - Case B2B01
292 rue Saint-Martin
75003 Paris

ou par e-mail à : entreprises.inter@lecnam.net