

Diplôme d'établissement Consultant ressources humaines

Présentation

Public, conditions d'accès et prérequis

Prérequis :

Diplôme Bac+4 ou validation d'acquis de l'expérience.

Entrée sur présentation d'un projet professionnel, en fonction des critères définis dans les conditions particulières, et après une réunion d'information. Le niveau académique des candidats n'est pas un critère de sélection à l'entrée en formation. Celui-ci peut être acquis parallèlement à la formation.

Par ailleurs, une expérience de deux ans est souhaitable en particulier dans le champ concerné (cette expérience peut être acquise, le cas échéant, tout en suivant le cycle -2 ans- puis la préparation au diplôme).

- 1) Correspondance nécessaire entre le projet professionnel du candidat et les objectifs de professionnalisation du cycle.
- 2) Le candidat doit gérer ses engagements personnels et professionnels pour suivre le cycle, conduire les chantiers d'application et rédiger les documents de validation.

Objectifs

La formation se compose de deux domaines, technique et stratégique, et d'un volet international. L'organisation prévoit 5 jours de regroupement par mois en moyenne, sur 12 mois. La formation comprend un séjour à l'étranger (4 jours).

Acquérir des connaissances, méthodes, savoir-faire et comportements professionnels directement opérationnels dans les métiers du conseil en management par les compétences

Travailler sur l'évolution de son identité professionnelle et l'investissement des acquis de la formation dans sa pratique professionnelle

Mentions officielles

Intitulé officiel figurant sur le diplôme : Diplôme d'établissement Consultant ressources humaines

Code(s) NSF : Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi (315) - Enseignement, formation (333)

Code(s) ROME : -

Programme

Modalités d'évaluation

(4 jours). La validation des acquis de chacun des domaines requiert la rédaction d'un mémoire professionnel. Le volet international est validé par la production d'une note de synthèse. La certification s'obtient par la soutenance devant un jury d'un mémoire proposant une mise en perspective des différents travaux menés au regard des concepts et théories actuelles du management par les compétences et intégrant la dimension du projet professionnel individuel.

Description

Cliquez sur l'intitulé d'un enseignement ou sur Centre(s) d'enseignement pour en savoir plus.

Compétences

Fonction Intervention Conseil

- Connaissances du modèle de la gestion par les compétences
- Connaissance des stratégies des entreprises et des théories du changement
- Connaissance de base de la sociologie des organisations sur l'accompagnement des changements, des théories d'organisation
- Connaissances de base d'économie et de gestion des entreprises nécessaires pour comprendre les évolutions des organisations
- Connaissance de la pédagogie des adultes ainsi que des apports de la psychologie et de la psychosociologie sur le changement
- Connaissance des règles déontologiques du conseil
- Maîtrise des techniques et des méthodes liées à l'ingénierie des dispositifs complexes et des dispositifs de développement des compétences ainsi que des plans individuels de développement de compétences
- Maîtrise des techniques et méthodes de gestion de projet, de communication écrite et orale et usage des auxiliaires audio-visuels
- Maîtrise de la méthode d'Analyse Des Activités et des Compétences -ADAC, de la méthode de diagnostic différentiel $P=(CMOR)E=k$ et de la méthode d'évaluation des compétences
- Maîtrise des techniques et méthodes de veille documentaire, d'analyse prospective, d'enquête des sciences sociales, d'audit
- Maîtrise de la démarche de diagnostic organisationnel et managérial et de l'analyse systémique.

Fonction management

- Connaissance de la gestion des ressources humaines, des principes du management interculturel
- Connaissances des stratégies des entreprises et de la sociologie des organisations
- Connaissances de gestion des entreprises et de comptabilité nécessaires pour la gestion budgétaire
- Connaissances des principes de management, participation, coopération, contrôle, des techniques d'animation d'équipe, d'entretien
- Connaissance de base du droit du travail et du droit des affaires
- Maîtrise des techniques de management opérationnel et des tableaux de bord de gestion.

Fonction développement externe

- Connaissances des bases du marketing et du commerce nécessaires pour élaborer et promouvoir les offres de services et produits
- Connaissance de gestion des entreprises et de comptabilité nécessaires pour le calcul des prix de revient et la fixation des prix de vente
- Connaissance du marché du conseil et de la concurrence
- Connaissance des règles du droit applicables aux activités de conseil et de formation
- Maîtrise des techniques de calcul de marge
- Maîtrise des techniques de vente appliquées aux activités de conseil.

Voir aussi

Les UE, les diplomes et les stages dans le domaine :

[Gestion des ressources humaines](#)

Contact

Centre régional Cnam
8 boulevard louis XIV
59044 Lille
Tel :03 20 29 86 68
cnam.lille@cnam-npdc.org

Voir le calendrier, le tarif, les conditions d'accessibilité et les modalités d'inscription dans le(s) centre(s) d'enseignement qui propose(nt) cette formation.

Enseignement non encore programmé

Code diplôme/certificat: DIE2800A

120 crédits

Niveau d'entrée

Sans niveau spécifique

Niveau de sortie

Sans niveau spécifique

Responsable(s)

Pascal ROQUET

`/**/ a.customlink:hover, a.customlink, a.customlink:visited { text-decoration: none; } a.customlink:visited, .button:active, a.customlink { color: #857761; } .button:hover a.customlink { color: #333333; }/**/`

[PENSEZ VAE !](#)

[Validation des acquis de l'expérience](#)